

附表 2

基隆市 110 學年度學校辦理校長及教師公開授課
共同備課紀錄表

教學時間：11月11日 教學班級：803 教學領域：綜合 教學單元：職人專訪分子
 教學者：葉春妍 觀察者：李美蘭 觀察前會談時間：11/11, 10:55

一、	教材內容： 1. 課本 p.116~121. 2. 自編 ppt.
二、	教學目標： 1. 實際了解工作世界樣貌。 2. 探索可能的生涯探索方向。
三、	學生經驗： 1. 寒暑假曾參與學校職探。 2. 療癒心設計曾有與家人對談之經驗。 3. 透過先前二節課，學生已完成職人專訪簡報。
四、	教學活動： 1. 請學生上台分享自己訪談家人的簡報內容。(簡介、甘苦談...等) 2. 師生 Q&A、同儕 Q&A。 3. 填寫同儕回饋及自評表。
五、	教學評量方式： 1. 自評表。 2. 同儕回饋表。 3. 老師評分表。
六、	觀察的工具和觀察焦點： 1. 簡報(採訪)內容完整度。 2. 問答間的回應，是否有更深入了解工作世界。(迷思)
七、	回饋會談時間和地點： <u>11/11, 14:50</u> <u>團輔室</u>

(本表為參考格式，學校得視需求修改)

授課教師簽名：葉春妍

觀課教師簽名：

李美蘭

附表 3

基隆市 110 學年度學校辦理校長及教師公開授課
觀課紀錄表

教學班級	8 年 3 班	觀察時間	110 年 11 月 11 日 第 6 節
教學領域	綜合-輔導	教學單元	職人專訪分享
教學者	葉春妍	觀察者	李美蘭

層面	檢核項目	檢核重點	優良	普通	可改進	未呈現
教師教學	1. 清楚呈現教材內容	1-1 有組織條理呈現教材內容	✓			
		1-2 清楚講解重要概念、原則或技能	✓			
		1-3 提供學生適當的實作或練習	✓			
		1-4 設計引發學生思考與討論的教學情境	✓			
		1-5 適時歸納學習重點	✓			
	2. 運用有效教學技巧	2-1 引起並維持學生學習動機	✓			
		2-2 善於變化教學活動或教學方法	✓			
		2-3 教學活動融入學習策略的指導	✓			
		2-4 教學活動轉換與銜接能順暢進行	✓			
		2-5 有效掌握時間分配和教學節奏	✓			
		2-6 使用有助於學生學習的教學媒材	✓			
	3. 應用良好溝通技巧	3-1 口語清晰、音量適中	✓			
		3-2 運用肢體語言，增進師生互動	✓			
		3-3 教室走動或眼神能關照多數學生	✓			
	4. 運用學習評量評估學習成效	4-1 教學過程中，適時檢視學生學習情形	✓			
4-2 學生學習成果達成預期學習目標		✓				
班級經營	5. 維持良好的班級秩序以促進學習	5-1 維持良好的班級秩序	✓			
		5-2 適時增強學生的良好表現	✓			
		5-3 妥善處理學生不當行為或偶發狀況	✓			
	6. 營造積極的班級氣氛	6-1 引導學生專注於學習	✓			
		6-2 布置或安排有助學生學習的環境		✓		
		6-3 展現熱忱的教學態度	✓			

(本表為參考格式，學校得視需求修改)

授課教師簽名：葉春妍

觀課教師簽名：李美蘭

附表 5

基隆市 110 學年度學校辦理校長及教師公開授課
議課紀錄表

教學時間：11/11 教學班級：803 教學領域：綜合 教學單元：職人專訪分享
教學者：葉春妍 觀察者：李美蘭 觀察後會談時間：11.14:50

一、教學者教學優點與特色：

內容動、活潑、有趣。

二、教學者教學待調整或改變之處：

無。

三、對教學者之具體成長建議：

可多些介紹之分享時間。

(本表為參考格式，學校得視需求修改)

授課教師簽名：葉春妍

觀課教師簽名：李美蘭

附表 4

基隆市 110 學年度學校辦理校長及教師公開授課
教學自我省思檢核表

授課教師姓名：葉春妍 教學班級：803 教學領域：綜合
教學單元名稱：職人專訪分享

序號	檢核項目	優良	普通	可改進	未呈現
1	清楚呈現教材內容	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
2	運用有效教學技巧	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
3	應用良好溝通技巧	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
4	運用學習評量評估學習成效	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
5	維持良好的班級秩序以促進學習	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
6	營造積極的班級氣氛	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
7	其他：	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

◎教學省思：

1. 可以多些情境代入 以：身兼南榮特派記者，在採訪家人時的心態，可以多問些什麼，讓人更認識此職業。
2. 可以多一節課，讓學生記錄下剛才同學或老師 Q&A 的內容，回家再次把 Q&A 詢問受訪對象，解開與整清 Q&A 的內容。

(本表為參考格式，學校得視需求修改)

授課教師簽名：葉春妍

觀課教師簽名：李孟芳